**ОДОБРИЛ:………………**

**ДИМИТЪР НАКОВ**

*За Кмет на Община Русе съгласно*

*Заповед №РД-01-1948 от 29.06.2016 г.*

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ПЕТА. РАЗДЕЛ II. ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ**

**ПРЕДМЕТ: “ПРОЕКТИРАНЕ, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**Участници и изпълнители**

В обявената процедура може да участва всяко физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за обществена поръчка.

**Документацията за обществената поръчка съдържа:**

1. технически спецификации;

2. методиката за определяне на комплексната оценка на офертата;

3. образци на документи, както и указание за подготовката им;

4. проект на договор.

**Достъп до документацията чрез електронни средства**

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. В обявлението за обществена поръчка е посочен интернет адресът, на който е достъпна документацията за обществената поръчка.

**Промяна на обявените условия съгласно чл. 179 от ЗОП**

Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено **в срокдо три дни** от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществена поръчка, а когато срокът е съкратен по чл. 178, ал. 3 – до 5 дни.

Когато се удължава срокът за подаване на оферти, се взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

**Предоставяне на разяснения съгласно чл. 180 от ЗОП**

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено **до 7 дни** преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок **до три дни** от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

**Основания за задължително отстраняване (съгласно чл. 54 от ЗОП)**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5от Закона за обществени поръчки;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по **чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП** се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**Чл. 54, ал.1, т. 3 от Закона за обществени поръчки** не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

**Други основания за отстраняване на участниците в процедурата (съгласно чл. 55 от ЗОП)**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**Основанията по т. 5** се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**Мерки за доказване на надеждност**

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от същия, **има право** да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

**Прилагане на основанията за отстраняване**

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Възложителят отстранява от процедурата и в случаите когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

**Доказване липсата на основания за отстраняване**

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП– удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

**Други основания за отстраняване от участие**

Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.115 от ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5;

4. участници, които са свързани лица.

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Икономическо и финансово състояние**

По отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците възложителят не поставя изисквания.

**Технически и професионални способности**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ИЗИСКВА ОТ УЧАСТНИКА:

1. Участникът да има изпълнена най-малко **1 (една) услуга** за проектиране на сграда (нова и/или основен ремонт и/или преустройство) през последните 3 (три) години и най – малко едно строителство на сграда (нова и/или основен ремонт и/или преустройство) и въведена в експлоатация през последните 5 (пет) години, **или 1 (едно)** проектиране и строителство на сграда (нова и/или основен ремонти/или преустройство) през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството с обхват строителство ISO 9001:2008 (или еквивалентна);

3. *Участникът трябва да е вписван в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) за* ***категория първа група****, строежи от* ***четвъртакатегория,****съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).* В случай, че участникът е чуждестранно лице, той трябва да е вписан в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

***Забележка:Декларирани/и подизпълнител/и*** *в случай че ще изпълнява/т строително-монтажни работи, съобразно дела от поръчката, който ще изпълняват, следва да са вписвани в ЦПРС за отделни видове СМР, посочени в Националната класификация на икономическите дейности, позиция "Строителство”, за СМР, които ще изпълнява конкретния подизпълнител.*

4.Специалистите, които ще изработват всички части на инвестиционния проект трябва да притежават пълна проектантска правоспособност.

Участникът следва да разполага с лице, вписано в регистърапо чл. 44, ал. I от ЗЕЕ или еквивалентен регистър.(Сградата е обществено обслужваща, съгласно Наредба №1от 2003 год. за номенклатурата на видовете строежи).

Лицето, което ще изработва Плана за безопасност и здраве трябва да притежава Удостоверение,диплома, лицензи и/или други документи по чл.5, ал.2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Техническият ръководител на обекта следва да е„строителен инженер”, архитект или „строителен техник” в съответствие с изискванията на чл. 163а, ал. 4 от Закона за устройство на територията.

Екипът, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката трябва да отговаря на изискванията на възложителя.

Специалистите, които ще извършват кадастралното заснемане е необходимо да *са получили правоспособност по кадастър при условията и по реда на ЗКИР или придобили правоспособност по реда на законодателството на държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, съответстваща на изискванията на Закона за признаване на професионални квалификации, както и наличие на правоспособност, придобита по реда на ЗКИР.*

**Доказване**

За доказване на техническите и професионалните си способности участниците представят следните документи и доказателства, във връзка с поставените изисквания:

1. списък на изпълнената услугата проектиране през последните 3 години , считано от датата на подаване на офертата и за строителство през последните 5 години , считано от датата на подаване на офертата, респективно проектиране и строителство през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

Списъкът на услугата проектиране следва да съдържа стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършването й;

Списъкът на строителството трябва да бъде придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания

**Да бъде представен съгласно изискванията на чл. 67, ал. 1 от ЗОП (чрез ЕЕДОП). В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл.67, ал.1 от ЗОП; 2.При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл. 59, ал.6 от ЗОП).**

**Използване на капацитета на трети лица**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

**Подизпълнители**

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата..

**ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР**

**Единен европейски документ за обществени поръчки**

При подаване на офертата за участие участникът **декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне** на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя **съответната информация,** изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, **за всяко от тези лица** се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от Закона за обществени поръчки. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

**КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НA ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа следният критерий за възлагане:

* **„ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“**

Класирането на офертите се извършва по комплексна оценка, изчислена на база показателите за оценка на офертата, като се търси икономически най-изгодната оферта.

Комплексната оценка (КО) наофертата на участникасе изчислява по формулата:

**КО = П1 х 40 %+ П2 х 20 % + П3 х 25 % + П4 х 15 %**

Максимално възможна оценка 100 точки.

**2. Показатели за оценка на офертите:**

П1 Предлагана цена, в лева без включен ДДС;

П2 Срок за проектиране;

П3 Срок за изпълнение на строителството, вкл. авторски надзор;

П4 Техническо предложение.

**2.1.Показател– П1** –**„ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**  с относителна тежест **40 %**.

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

**П1 = (Цmin / Цi) х 100 = .......... (брой точки)**

 Където **Цi** е предложената крайна цена в лева без ДДС на съответния участник.

Където **Цmin** е минималната предложена крайна цена в лева без ДДС съгласно ценовите предложения на всички участници.

**2.2.Показател П2- „СРОК ЗА ПРОЕКТИРАНЕ”** с относителна тежест **20 %.**

 Оценява се предложения от участника срок за проектиране в календарни дни, като предложеният срок се представя като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение **и линейния график** извън математически допустимото закръгляване при изчисление, и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката.

 Участникът предложил най – кратък срок за проектиране получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 20%. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

**П2 = (С пр.min / С пр. i) х 100 = .......... (брой точки)**

Където **С пр. i** е предложения срок за изпълнение на проектирането, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където С пр.**min** е минималния предложен срок за изпълнение на проектирането, съгласно Техническото предложение от всички допуснати до оценка участници.

**2.3.Показател П3- „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕНА СТРОИТЕЛСТВОТО, ВКЛ. АВТОРСКИ НАДЗОР”** с относителна тежест **25 %.**

 Оценява се предложения от участника срок за изпълнение на строителство и авторски надзор в календарни дни, като предложеният срок се представя като цяло число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение **и линейния график** извън математически допустимото закръгляване при изчисление, и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката.

 Участникът предложил най – кратък срок за изпълнение на строителство и авторски надзор получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 25%. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

**П3 = (С стр.min / С стр. i) х 100 = .......... (брой точки)**

 Където **С стр. i** е предложения срок за изпълнение на строителство и авторски надзор, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

 Където С **стр.m**in е минималния предложен срок за изпълнение на строителство и авторски надзор, съгласно Техническото предложение от всички допуснати до оценка участници.

**2.4. Показател П4-„ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ”** с относителна тежест **15 %.**

 Оценява се предложения от участника срок в календарни дни, в който извършваните дейности не нарушават нормалното функциониране на първия етаж от сградата в която ще се извършват СМР.

 Участникът предложил най- кратък срок получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя се изчислява по формулата:

**П4 = (Снар.min/Снар.i) x 100 = ………… (брой точки)**

 Където Снар.iе предложения срок в който ще бъде нарушено нормалното функциониране на първия етаж от сградата (прекъсване на комуникации, ползване на входа към първия етаж, използване на дврното пространство и др.).

Където Снар.min е минималния предложен срок в който ще бъде нарушени нормалното функциониране на първия етаж от сградата.

**3. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА**

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка” (КО),** като **м**аксималния брой точки е 100 точки. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показател – П** | **Максимален бр. точки** | **Относителна тежест в КО** |
| 1. Предлагана цена – П1 | 100 | 40 % |
| 2. Срок за проектиране – П2 | 100 | 20 % |
| 3.Срок за изпълнение на строителството, вкл. авторски надзор – П3 | 100 | 25 % |
| 4. Техническо предложение –П4 | 100 | 15 % |

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

**КО = П1 х 40 %+ П2 х 20 % + П3 х 25 % + П4 х 15 %**

При извършване на оценяването по съответните показатели на оценкаще се използвазакръгляване до втория знак след десетичната запетая.

**На първо място се класира участникът събрал най-много точки по комплексна оценка (КО),** където **КО** има максимална стойност 100 точки.

 В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител се прилагат правилата на чл. 58 ППЗОП.

**Необичайно благоприятни оферти**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече **от 20 на сто  по-благоприятно от средната стойност на предложенията** на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изиск­ва подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в **5-дневен срок** от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

2.избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;

5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно посочените обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.115 от ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**Заявяване на участие**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи **само една оферта.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

Офертата се представя на български език в запечатана, **непрозрачна ОПАКОВКА** от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по **чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП,опис на представените документи,както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.**

**Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци:**

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника –Образец № 1;

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. –Образец № 2.

**Указания за подготовка на ЕЕДОП:**

1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на *основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор* чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

*Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

*Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

3. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват въможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

*4. Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:*

*4.1. лицата, които представляват участника;*

*4.2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;*

*4.3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.*

*5. Лицата по т. 4.1 и 4.2 са, както следва:*

*5.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*

*5.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;*

*5.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*

*5.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*

*5.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*

*5.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;*

*5.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*

*5.8. в случаите по т. 5.1 – 5.7 – и прокуристите, когато има такива;*

*5.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

*6. В случаите т. 5.8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.*

7. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от **защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.**

8. В случаите по т. 7, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

9. Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП, възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

10. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

11. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**ВАЖНО!**

**Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

*Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.*

*1.за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;*

*2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;*

*3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда;*

*Когато в удостоверението по т. 2 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.*

*Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

*В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.*

*Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.*

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

**Указание за подготовка:**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Важно!**

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението **(когато е приложимо)**  - заверено от участника копие;

**Указание за подготовка:**

 Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

 1. правата и задълженията на участниците в обединението;

 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

д) Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- попълва се Образец № 9;

е) Техническо предложение - Образец № 3 , съдържащо:

1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане;
3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец № 4;
4. декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 5;
5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 6;

**Съдържание на ПЛИК "Предлагани ценови параметри":**

а) „Ценово предложение” - попълва се Образец № 8 – в оригинал, пописано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице.Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри " **не трябва** да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за **конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.** Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**Подаване на оферта за участие в процедурата**

**Място на получаване:** Община Русе, пл. Свобода 6, Информационен център, гише „Обществени поръчки и транспорт“. Офертите за участие се подават в срока посочен в Обявлението за поръчка.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра.

**Разглеждане на постъпили оферти за участие в публичното състезание**

Възложителят назначава комисияза разглеждане и оценка на постъпилите оферти в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола по реда на чл. 106 от ЗОП. В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо – проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват или участника. След изтичането на срока по чл. 54, ал.9 от ППЗОП, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1.по-ниска предложена цена;

2.по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;

3.по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл.58, ал. 2 от ППЗОП.

**Прекратяване на процедурата съгласно чл. 110 от ЗОП**

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;

2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

4. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;

6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;

2. има само една подходяща оферта;

3. участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора e **3 на сто от стойността му.**

 Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3.застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 или 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**Гаранция за изпълнение:** При сключване на договора Изпълнителят представя следните гаранции: 1.за изпълнение на дейността по проектиране в размер на 3 % от предложената в офертата цена за проектиране; 2.за изпълнение на СМР в размер на 3 % от предложената в офертата цена за извършване на СМР; 3.за изпълнение на авт. надзор в размер на 3 % от предложената в офертата цена за извършване на авт. надзор. Формата, срокът на валидност, условията и редът за освобождаване/задържане на гаранциите са детайлно описани в проекта на договор (публ. в профила на купувача).

**Гаранция за авансово плащане:** След подписване на договора Изпълнителят следва да представи отделни гаранции за авансово плащане в случай, че поиска такова за извършване на проектиране и/или изпълнение на СМР. Размерът на гаранцията за авансово плащане/депозита е равен на 100 % от размера на аванса по чл. 3, ал. 1 от проекта на договора (публикуван в профила на купувача). Формата, срокът на валидност, условията и редът за освобождаване/задържане на гаранциите са детайлно описани в проекта на договор (публ. в профила на купувача).

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

 Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**Техническа спецификация**

1. **Пълно описание на обекта на поръчката,включително основни характеристики**

Проектирането, авторският надзор и строителнио- монтажните работи, предмет на възлагане в настоящата поръчка са част от дейностите, предвидени за изпълнение по проект „Кризисен център на територията на община Русе за жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак и предоставяне на услуги в него“

Договорът за изпълнение на проекта между Община Русе и Министерство на вътрешните работи на Република България,чрез дирекция „Международни проекти“, която е Програмен оператор (ПО) по Програма BG 12 - „Домашно насилие и насилие основано на полов признак“. е сключен с идентификационен номер №812108-59от 18.08.2015год., съобразно който Община Русе е Бенефициент по проекта с партньор - Сдружение „Русенска католическа организация – Каритас“, БУЛСТАТ: 827127955, със седалище: Русе, ул. „Богдан Войвода“ № 3

Проектът се реализира по Мярка 1: "Услуги за подкрепа на жертвите на домашно насилие и насилие, основано на полов признак", Програма BG 12 “Домашно насилие и насилие, основано на полов признак“, Норвежки финансов механизъм /НФМ/ 2009-2014.

**Главната цел на проекта**

Намаляване на скритото домашно насилие и насилие, основано на полов признак, чрез увеличаване и подобряване на услугите за подкрепа на жертвите на домашно насилие и насилие, основано на полов признак /например домашно насилие, сексуално насилие, преследване, сексуален тормоз/ и чрез създаване на кризисен център.

**Специфичните цели на проекта са:**

Създаване на кризисен център за жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак.

Предоставяне на 15 услуги за подкрепа на жертвите на домашно насилие и насилие, основано на полов признак.

**Предметът на поръчката включва изпълнението на следните дейности:**

**А.** Изготвяне на инвестиционен проект на фаза „Технически проект“, в това числоизвършване на конструктивно и енергийно обследване и изготвяне на технически паспорт.

**Б**. Авторски надзор по време на строителството**В.** Строителство, в това число:

* временно строителство;
* демонтажни работи;
* Доставка на необходимите материали и оборудване;
* строително – монтажни работи;
* единични, комплексни и 72-часови изпитвания;
* изработване на изпълнителна и екзекутивна документации;
* геодезическо заснемане на кадастрални данни на изградения обект и получаване на удостоверение по чл. 54a, ал. 3 от ЗКИР;
* всички дейности по приемане на обекта с Констативен акт (образец 15), подписан без забележки.
* дейности по време на периода от Конст. акт (образец 15) до въвеждане на строежа в експлоатацияи гаранционният период на строително – монтажните работи, съгласно българското законодателство.

**2. Технически условия за изпълнение на поръчката:**

Избраният изпълнител следва да упражни дейности по

* Проектиране
* авторски надзор
* Строително-монтажни работи /СМР/ по

Преустройство и промяна предназначението на втори етаж от съществуваща сграда с идентификатор 63427.8.693.3 на бивше училище „Стефан Караджа“ в „Кризисен център за жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак“ и изграждане на външен асансьор - УПИII-340 в кв.ИПЗ, гр. Русе, ул. „Тракия“ №25, идентификатор 63427.8.693 по Кадастралната карта на гр. Русе

**ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА**

Извършване на преустройство и промяна предназначението на втория етаж на основната сграда на бивше училище „Стефан Караджа“, след обследване и оценка на сградата за установяване характеристиките й, свързани с изпълнение на изискванията на чл. 169, ал. 1-3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорт съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по реда на Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ) и сертификат за актуалното състояние на потреблението на енергия, издаден съгласно ЗЕЕ. Внедряване на мерки за енергийна ефективност, в зависимост от резултатите от енергийния одит. Участникът следва да разполага с лице, вписано в регистъра по чл. 44, ал. I от ЗЕЕ или еквивалентен регистър.

Сградата е обществено обслужваща, съгласно Наредба1от 2003 год. за номенклатурата на видовете строежи.

Въвеждане на мерки за достъпна среда, за осигуряване равни условия на хората в неравностойно положение.

*Описание на обекта*

 Сградата на бившето училище „Стефан Караджа“ се намира в УПИ II-340 в Източна промишлена зона на ул. „Тракия“ №25, гр. Русе. Основната част на сградата е строена през 30-те години на миналия век на два етажа със сутерен. Първият етаж е повдигнат спрямо терена на височина 2,30м.

По-късно е изградена двуетажна пристройка със сутерен към североизточното крило. През 70-те години на 20 век е проектирана и пристроена пристройка на един етаж /на ниво терен/ със сутерен, северно от главния вход и успоредно на другото крило. Същата е с предназначение за физкултурен салон и обслужващите го санитарни и битови помещения. През 2012 год., се преустройва целият първи етаж от основната сграда, първата пристройка и част от битовите помещения на последната пристройка. Преустроена е и сутеренната част на основната сграда. На така преустроената част е променено предназначението от училище в приют за лица.

**С настоящото преустройство следва да се промени предназначението и да се преустрои вторият етаж на основната сграда в кризисен център за жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак.**

*Собственост на имота:* Имотът е общинска собственост, съгласно Акт за общинска собственост №223/05.12.1995год.

***I. Част Архитектура***

Да се направи оглед и техническо обследване на сградата на бившето училище за изготвяне на технически паспорт на обекта предмет на обществената поръчка. В съответствие с резултатите от техническото обследване и енергийния одит да се изготви архитектурен проект.

Да се предвидиремонт на покривната конструкция, топлоизолация, подмяна на дограмав обхвата на обекта. Да се изградивъншен асансьор, рампа за достъпна среда, която ще се използва от потребителите на кризисния център,отделен вход за достъп до втория етаж, и др. съпътстващи СМР, в зависимост от разработката на проекта.

С проекта да се спазят изискванията на Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания и Наредба № Iз-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Организацията на пространството в Кризисния център /КЦ/е насочено да създава сигурност, уют, съобразена с потребностите на потребителите, спазване на личното пространство на всеки обитател и условия за работа в екипа. Капацитетът на КЦ е 15+1 обитатели.

В тази връзка, Кризисният център следва да разполага със следните примерни помещения:

1. Приемна
2. Спални помещения – 8 бр.
3. Дневна
4. Кухня-трапезария
5. Мокро помещение за пране, гладене и сушене
6. Склад
7. Лекарски кабинет
8. Кабинет за психолог/психиатър
9. Кабинет социален работник
10. Помещение за персонал-почивка
11. Помещение за охрана
12. Санитарни помещения-бани, WC

***II. Част Конструктивна*** Да се извърши обследване наобекта/и или на отделни етапи съгласно чл. 152, ал. 2 от ЗУТ, от правоспособни лица съгласно по чл. 176в, ал. 1 - 4 от ЗУТ и да се състави технически паспорт, по реда на глава трета на Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите.

Въз основа на данните от извършеното обследване, да се изготви конструктивен проект за извършване на ремонт, обвързан с *новото архитектурно решение*.

Да се даде проектно решение за външен асансьор.

Техническият проект да бъде разработен в обхват и съдържание, съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти от 21.05.2001г. Проектирането да се извърши съгласно Наредба № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции.

***III. Част Водоснабдяване и канализация* :**

Основна цел:

Основната цел на проекта е изграждането на ВиК инсталации в помещенията, които са предмет на разработката.

Обхват на разработката:

Изработка на технически проект по част ВиК с работни чертежи и детайли в съответствие с Наредба 4 от 21.05.2001г за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти по части, както следва:

А. СградниВиК инсталации

При изготвяне на проекта да се спазва стриктно Наредба №4 от 17.06.2005г. запроектиране, изграждане и експлоатациянасградниВиК инсталации, както и други действащи нормативи в тази област.

Технически изисквания

**А. Сградни ВиК инсталации**

**Водопровод**

Да се проектира и изгради нова водопроводна инсталацияв частта от сградата засягаща реконструиранитe помещения. Да се предвидятсъответните мрежи за студена, топла и циркулационна вода за питейно-битови и противопожарни нужди. Същите да бъдат изпълнени от полипропиленови тръби и арматури.

Да се проектира самостоятелна противопожарна водопроводна мрежа от поцинковани тръби с диаметър 2”. Да се предвидят санитарни прибори и водочерпни арматури, съгласно БДС.

Водопроводната инсталация да се проектира с цел захранване на всички водочерпни прибори в обекта с топла и студена вода. Същата следва да осигурява захранване на ПК с необходимите водни количества.Новите водопроводни щрангове да са съобразени със съществуващите на първия етаж.

**Да се представи решение за връзката на съществуващите с новите инсталации**.Да се предвиди водомерен възел, с оглед правилното отчитане на изразходваната вода от кризисния център.

**Канализация**

Да се проектира и изгради нова канализационна инсталация в реконструираната част от сградата. Да се предвидят съответните канализационни мрежи. Същите да бъдат изпълнени от PVC тръби и арматури.

Канализационната инсталация да се проектира с цел отвеждане отпадъчни води отвсички водочерпниприбори в обхвата на разработката.

Новите канализационни щрангове да са съобразени със съществуващите на първия етаж. В проекта да се представят и чертежи за първия етаж и сутерена, с цел връзката на съществуващите с новите инсталации.

В обхвата на проекта се включва оразмеряване и решение за отвеждане на дъждовните води, засягащо разработката и проектът следва да отговаря на Наредба №4 от 17.06.2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградниВиК инсталации.

Съгласуване на проектните разработки в съответните инстанции до получаване на разрешение на строеж

Изпълнителят поема извършването на всички необходими съгласувания за своя сметка с изключение на предвидените в закона държавни такси, които се заплащат отВъзложителя.

Одобреният от Община Русе проект следва да се изпълнява стриктно, като не се допускатсъществени отклонения по проекта.

Изпълнителят поема извършването на всички необходими действия и осигурява необходимите документи от оператора „ВиК“-ООД за своя сметка, с изключение на предвидените в закона държавни такси, които се заплащат от Възложителя.

***IV. Електрическа***

1. Проектиране:

Цел на проекта:

Основната цел е изграждането на кабелно ел.захранване на обособения обект и монтаж на електрически инсталации в помещенията, които са предмет на разработката.

Съществуващо положение:

Сградата има съществуващо електрическо захранване от ТНН на ТП“Тракция“ до Главно разпределително табло с кабел САВТТ 3х150+70. Измерването на консумираната ел.енергия е устроено в трафопоста и е общо за цялата сграда. От това табло се захранват всички обособени части от сградата.

Електрическата инсталация (осветителна и контактна) на помещенията, обект на преустройството, е негодна за ползване.

Осветлението на прилежащия терен на сградата е изпълнено с осветителни тела, монтирани на фасадите.

Има съществуваща мълниезащитна инсталация на сградата, чието състояние следва да се оцени.

Обхват на проектната разработка

Изработка на проект във фаза технически проект по част Електрическа, който да включва:

* - електрическо захранване
* - осветление и видеонаблюдениена прилежащия терен
* - електрически инсталации – осветителна, контактна, видеонаблюдение, сигнално-охранителна, слаботокова, пожароизвестителна, ел.захранване на оборудване за ОВК, ВиК,елзахранване на асансьорна уредба и др. зададени от проектантите по другите проектни части
* - заземителна инсталация
* - мълниезащитна инсталация
* мероприятия по БХТПБ

Проектната документация да е в съответствие с Наредба 4 от 21.05.2001г за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Предложените проектни решения да отговарят на всички действащи нормативи и правила за проектиране, изграждане и експлоатация, отнасящи се до обекта, предмета на проекта и да осигуряват нормираните параметри съобразно предназначението му.

Технически изисквания по част електрическа

* Електрическо захранване

Ел.захранването да се предвиди от съществуващото главно разпределително табло на сградата. За измерване на консумираната ел.енергия да се предвиди контролен (междинен) електромер.

* Осветление и видеонаблюдениена прилежащия терен

Да се предвиди осветление на двора с използване на енергоспестяващиосветители, монтирани по фасадата на сградата.

* Сградни електрически инсталации

За инсталациите на обекта да се предвидят съответните разпределителни табла за етажа.

Осветителната инсталация да е с енергоспестяващиосветители. Да се предвиди дежурно и евакуационно осветление.

Сигнално-охранителната инсталация, инсталацията за видеонаблюдение и пожаро-известителната инсталация да бъдат локални – да се свържат към централи, монтирани в помещението за охрана. За тях да се предвиди източник за непрекъсваемо ел.захранване.

Да се проектират слаботокови инсталации, като вида им (кабелна телевизия, интернет, озвучаване, звънчева и др.) се определи от необходимостта им за правилното функциониране и охрана на обекта в съответствие с нормативните изисквания и организацията на работа. Да се предвиди структурно окабеляване съобразено с обособените работни места.

Заземителната инсталация да се проектира, съобразно действащите към момента нормативи за заземяване и защита срещу поражения от електрически ток.

Мълниезащитната инсталация да осигурява безопасност на сградата и прилежащия й терен, като при възможност се ползват елементи от съществуващата мълниезащита.

1. Общи изисквания

Проектната документация освен обяснителна записка, графична част (чертежи и детайли) и резултати от изчисленията да съдържа още спецификация на материалите, количествена и количествено-стойностна сметка.

При необходимост в количествената сметка да се предвидят строително-монтажни работи за укрепване и защита на съществуващи захранващи ел.кабели, чието трасе е през помещенията които ще бъдат обект на строително-ремонтни работи.

1. Съгласуване на проектните разработки.
2. Изпълнителят поема извършването на всички необходими съгласувания за своя сметка с изключение на предвидените в закона държавни такси, които се заплащат от Възложителя.
3. Изпълнение на проекта

След одобряване на проектите и издаване на разрешение за строеж от Община Русе изпълнителят следва да изпълнява стриктно одобрените проекти, като не се допускат съществени отклонения по проекта.

Изпълнителят извършва всички необходими пусково-наладъчни работи и измервания, нормативно изискващи се и необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, в т.ч. представяне на измервателни протоколи от лицензирани фирми.

Изпълнителят отстранява всички недостатъци и пропуски, констатирани от държавните и контролните органи в процеса на въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят следва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на предвидените СМР.

***V. Отопление, вентилация и климатизация/ОВК/***

Съществуващо положение

През 2012 г. до сградата на бивше училище „Стефан Караджа“ в гр. Русе е изграден външен присъединителен топлопровод ф 108/4мм, в имот собственост на Община Русе, за топлофициране само първи етаж на сградата. Трасето на топлопровода преминава под теренни и бетонови площи в имота. Присъединителният топлопровод е зададен, оразмерен и изпълнен с двойно по-голяма мощност, с цел захранване на цялата сграда.

За топлоснабдяване в сградата има действаща абонатна станция, монтирана в помещение в сутерена. Технологичното оборудване на АС, включва готова сглобена отоплителна инсталация с пластинчати, разглобяеми топлообменници, с мощност на отопление 75 кВт. и за БГВ 50 кВт. Поемане на топлинното разширение на водата в инсталацията е чрез затворен разширителен съд и предпазен вентил. АС е предоставена на „Топлофикация – Русе“ ЕАД за безвъзмездно ползване.

За топлофициране вторият етаж е необходимо да се изготви инвестиционен технически проект за реконструкция на отоплителната инсталация.

Документацията е необходимо да бъде разработена по **част ОВК** само за вторият етаж на сграда с идентификатор 63427.8.693.3 и да бъде разработена в обхват и съдържание, съгласноНаредба 4 от 21.05.2001г за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Задачата на проектанта да включва даване на техническото решение за изграждане на вътрешно отоплителна инсталация за помещенията на вторият етаж в сградата, което да включва: отопление, климатизация и битово-гореща вода за присъединяване към топлопреносната мрежа на „Топлофикация- Русе“ ЕАД.

Да се разработи и съгласува техническа документация за реконструкция на съществуващи вътрешно-сградни инсталации за отопление и битово гореща вода в помещенията**.**

В параметрите на разработката и техническите характеристики да се заложи постигане на санитарно, необходими норми за отопление в различните /според предназначение/ помещения в сградата. Да се има предвид класическо, индиректно централно водно отопление с отоплителни тела – радиатори.

Параметрите на микроклимата в различните помещения да са определени, съгласно „Правилник за проектиране на ОВК инсталации“ и „Наредба №15/28.07.2005г. за „Технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия“

Да се приложат подробни изчисления /в т.ч. източник/ на необходимите мощности, доказващи достатъчността на подбраните отоплителни тела както по вид така и по количество за постигане на нормативно регламентираните параметри на микроклимата

Документация да е съобразена с фактическите конструктивни особености на сградата, в т.ч. количество и качество на изпълнение на остъклени повърхности и фактическото състояние на помещенията.

Техническата документация да се разработи в съответствие със:

1. Закон за устройство на територията,

2. Наредба №4 /21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти,

3. Наредба за устройство и безопасната експлоатация и технически надзор на съоръжения под налягане.

4. Наредба за устройство и безопасната експлоатация на преносните и разпределителни газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите на природен газ

5. Наредба К15 за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на тръбопроводи за водна пара и гореща вода.

6. Наредба №16-334 от 6 април 2007 г.за топлоснабдяване

7. Наредба №15 за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

***VI. Енергийна ефективност***

Да се разработи проект по енергийна ефективност, съгласно изискванията на Наредба № 7 от 15.12.2004 г. за топлосъхранение и икономия на енергия в сгради и изменение и допълнение към същата, публикувани в ДВ бр.85 от 27.10.2009 г. на база енергийния одит.

***VII. Геодезия-вертикална планировка***

Техническият проект да бъде разработен, съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти от 21.05.2001г., раздел 2.

***VIII.План за безопасност и здраве***

Да се изработи план за безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2 от 2004год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

При разработването на плана да бъдат спазени основните принципи за превантивност на безопасността и опазване здравето, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

***IX.Противопожарна и аварийна безопасност****:*

Част „Пожарна и аварийна безопасност“ се разработва в обхват и съдържание, определени съгласно приложение № 3 от Наредба № Із-1971от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на бeзопасност при пожар (Обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г.; попр., бр. 17 от 2010 г.; изм., бр. 101 от 2010 г. , изм. ДВ от 27.08.2013г.)

В част „Пожарна безопасност“ да се включват нормативно изискуемите пасивни и активни мерки за защита и приетите технически решения за осигуряване на пожаробезопасната експлоатация на обекта.

***X.Планзауправлениенастроителнитеотпадъци*** - текстова и графичначаст, съгласноизискваниятанаНаредбазауправлениенастроителнитеотпадъци и завлаганенарециклиранистроителниматериали(ПМС №277/2012.)

***XI. Временна организация и безопасност на движението:***

При необходимост да се разработи проект за „Временна организация и безопасност на движението“ на засегнатия район, съгласно изискванията на „Наредба №3/16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците, който да се изпълнява преди и по време на изграждането на обекта.

**Други изискваниякъм проекта**

Ако по време на проектирането възникват въпроси, неизяснени с настоящето задание, както и такива, свързани с изключения от действащата нормативна уредба, задължително да се уведомява Възложителя и се иска неговото писмено съгласие и съгласуване

**Необходими проектни части**

 Инвестиционният проект да се представи в обхват и съдържание, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както следва:

1. част архитектурна;

2. част конструктивна;

3. част водоснабдяване и канализация;

4. част електрическа;

5. част отопление, вентилация и климатизация;

6. част енергийна ефективност;

7. част геодезия-вертикална планировка;

8. част план безопасност и здраве;

9. част противопожарна и аварийна безопасност;

10. част план за управление на строителните отпадъци;

11. част временна организация и безопасност на движението – при необходимост;

12. част сметна документация.

**Количествено-стойностна сметка /КСС/**

По всички части на проекта да се изготвят количествени сметки и спецификации. Да се представи обобщена количествено-стойностна сметка за всички видове строително-монтажни и ремонти работи – включително демонтажни работи, по всички части на проекта и в съответствие с изискванията на нормативните актове.

**Данни за проекта**

 Проектите по всички части, включително обяснителните записки и количествено - стойностните сметки, да се представят в 5 екземпляра на хартиен носител, и 2 екземпляра на електронен носител.

**Специфични изисквания към количествено-стойностните сметки**

Изпълнителят следва да изготви подробна количествено-стойностна сметка за строежа.

**Срок за изпьлнение и съгласуване на инвестиционния проект. Разрешение за строеж**

Задължение на Изпълнителя е да:- съгласува инвестиционния проект с Възложителя, консултанта по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ*,* скогото възложителя е сключил договор или експертен съветна общинска администрация, специализираните контролни органи и експлоатационни дружества;

- да проведе необходимите процедури по Закона за опазване на околната среда и Закона за водите;- да съгласува и одобри инвестиционният проект, съгласно чл. 143, ал. 1 от ЗУТ;- да получи Разрешение за строеж.Всички такси, които Изпълнителят трябва да заплати при одобряването и съгласуването на инвестиционния проект от специализираните контролни органи са за сметка на Възложителя и не трябва да се включват в оферираната цена.

Срокът за изпълнение на техническия проект по всички части, конструктивно и енергийно обследване и техническия паспорт е не повече от 20 календарни дни.

**ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ НА ОБЕКТА**

Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти, които ще бъдат вложени в строежа.

Изисквания за качество- нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят. Изпълнението да бъде съобразено с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. При изпълнение на предвидените ремонтни строително – монтажни работи да се спазват всички изисквания на действащата нормативна уредба в Република България.

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ**

**Упражняване авторски надзор**Проектантът трябва да упражнява авторски надзор, в съгласие с Възложителя, по време на строителството по всички части на проекта съгласно чл.162 от ЗУТ.

Проектантът по съответната част трябва да присъства при съставянето на всички актове и протоколи, изискващи участие на проектант, задължителни съобразно категорията на строежа съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти, които ще бъдат вложени в строежа. Изисквания за качество - нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят.**

Доставката на всички материали, оборудване и обзавеждане, необходими за изпълнение на строително – монтажните работи е задължение на Изпълнителя.В строежа трябва да бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя и отразена по съответния начин.Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в обекта трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до обекта, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

**Изисквания, относно изпълнение на строително – монтажните работи.**

При започване на строително-монтажните работи същите трябва да са предварително съгласувани с експлоатационните дружества.

**Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве**

Задължение на Изпълнителя е изработването на част “План за безопасност и здраве”, която следва да бъде съгласувана с Възложителя, Консултанта и компетентните органи.

По време на изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните актове в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и други нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за обекта.

При изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строително – монтажните работи Изпълнителя е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

**Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение**

Изпълнителят съгласува с Възложителя всеки етап при изготвянето на инвестиционния проект.

Изработеният инвестиционен проект се оценява за съответствието му със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал.5 от ЗУТ от избран от Възложителя консултантили експертен съвет на общинска администрация.

Възложителят и/или консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

**Проверки и изпитвания**

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и консултанта.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

Изпълнителят е длъжен да извърши приемни изпитвания съгласно действащите правила и нормативи и да състави необходимите протоколи, съгласно разпоредбите на Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Изпълнителна и екзекутивна документации**

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.След завършване на обекта, Изпълнителят трябва да изработи екзекутивна документация съгласно изискванията на чл.175 от ЗУТ. Тя трябва да се представи в **4** (четири) екземпляра на хартиен и в **2** (два) екземпляра на електронен носител

**Кадастрално заснемане на обекта**

Документацията за внасяне в СГКК трябва да се изработи, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.

След приключване на всички строително-монтажни работи следва представяне на удостоверение в съответствие с чл.54а ал.3 от Закона за кадастъра и имотния регистър от Служба по геодезия, картография и кадастър - Русе, с което да се удостовери, че обектът е нанесен кадастралната карта.Преди да се внесе в СГКК, изготвената документация и цифров вид трябва да се представи на Възложителя за преглед и одобрение.Изпълнителят трябва да представи заедно с удостоверението по чл.54а, ал.3 от ЗКИР и документацията за кадастрално заснемане в **4** /четири/ екземпляра на хартиен носител и в **2** /два/ на електронен носител.

**Дейности по приемане на строежа**

Обектът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно изискванията на чл.176, чл.177 и чл.178 от ЗУТ.

**Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени СМР**

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи в специфична площ, изцяло завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Някои от работите може да изискват междинно одобрение, в случай, че те се покриват или се вграждат в следващи операции /покритие от следващи слоеве/. В такива случаи изпълнителят следва да поиска междинно одобрение. Само изцяло завършена и одобрена работа може да се актува за плащане.Когато Изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество от специфична позиция, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде сертифицирана за плащане, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя се считат за междинни и не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

**Гаранционен срок. Изисквания относно отстраняването на дефекти, проявили се при нормалната експлоатация на обекта в течение на гаранционния срок**

***Гаранционен срок***

Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи са не по – малки от посоченитев чл.20, ал.4, т.1,3,4,5 и 7 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционният срок на доставеното и монтирано оборудване е не по – малък от 24 месеца. Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа.

***Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на обекта***

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта.

При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя.

*Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстранявaне.*

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР.**

Изпълнителят следва да извърши предвидените СМР по предмета на поръчката въз основа на изготвените в рамките на тази процедура, съгласувани и одобрени технически инвестиционни проекти.

За успешната реализация на предвидените СМР следва да се спазят следните условия:

1. Участниците да са направили предварителен оглед на обекта и да са се запознали със специфичните условия за изпълнение на поръчката.

2. Да се извършат предвидените в одобрения проект строително-монтажни работи след откриване на строителна площадка /чл. 157, ал. 2 от ЗУТ/.

3. Обектът да бъде ограден с временна плътна ограда, съгласно ПБЗ, до приключване на СМР.

4. Да се изпълнят изискванията на Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително и за хората с уврежданията.

5. По време на строителството да се спазват изискванията на чл. 74 от ЗУТ.

6. При нарушаване на настилката на съществуващите прилежащи улици и алеи, същите да се възстановят преди предаване на обекта.

8. Да се изготвят временни постройки във връзка с организацията и механизацията по време на строителството /чл. 54 от ЗУТ/, съгласно ПБЗ.

9. Да се опазват съществуващите геодезични знаци /осови камъни, репери и др./. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми техническата служба на Общината за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак.

10. Да се опазват от повреди и се възстановяват съществуващите подземни и надземни проводи и съоръжения, трайни настилки и зелени площи.

11. Изисквания за качество при изпълнение на предмета на поръчката: Извършените СМР да бъдат в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове и заданието за СМР.

12. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларации за съответствието на строителните продукти от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти).

13. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

14. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка за срока на времетраене на договора да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба №2/2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР при извършване на строително ремонтните работи.

15. Да бъде осигурена максимална безопасност за живота и здравето на преминаващи в района на строителната площадка. Строителната площадка да се обезопаси с временни ограждания и да не се допуска замърсяване в района със строителни материали и отпадъци.

16. Гаранционните срокове не могат да бъдат по-кратки от нормативно определените по чл. 160, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4, т. 9 на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

17. Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя, като гаранционните срокове трябва да бъдат не по-малки от предвидените в Закона за устройство на територията и посочената по-горе наредба, определени от датата на приемане на обекта с протокол.

18. Извършените СМР се приемат отупълномощени представители на Възложителя,лицата изпълняващи инвеститорски контрол и фирмата, изпълняваща строителен надзор.Изготвят се необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за действително извършените СМР.

19. Действително изпълнените СМР, включени в общата стойност на обекта, се актуват съгласно остойностената количествена сметка на изпълнителя.

20. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР и ще прави рекламации за некачествено свършените работи.

**Нормативни актове, които следва да се спазват при проектирането**

При изработването на инвестиционния проект следва да бъдат спазени разпоредбите на посочените по-долу нормативни актове и други документи, отразяващи добрите практики в проектирането:

Закон за устройство на територията

Закон за техническите изисквания към продуктите

Закон за геодезията и картографията

Закон за здравословни и безопасни условия на труд

Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

Наредба № 3 за временна организация и безопасност на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците

Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти

Наредба №4/2009 на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

Наредба №3/2004 на МРРБ за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях;

Наредба №2/2004 на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

Наредба № 9/2004 на МРРБ за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при експлоатацията и поддържането на водоснабдителните и канализационните системи;

Наредба №Iз-1971/2009 на МРРБ и МВР за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Наредба №7/2004 на МРРБ за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

Наредба №3/2004 на МЕЕР за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба № 3/2003 на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Други приложими законови и подзаконови нормативни актове, уреждащи специфични отношения и изисквания.

Изработването на обособените документации във връзка с опазване на околната среда да бъде съобразено с изискванията на следните нормативни документи:

Закон за опазване на околната среда

Наредба за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда

Наредба за условията и реда за извършване на оценка на съответствието на

планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони

**•** Закон за водите, както и всички други действащи нормативни актове и документи, свързани с характера на разработките.

*При настъпване на промени в нормативната уредба по време на изпълнение на задачата - предмет на настоящото задание, същите следва своевременно да бъдат съобразени и отразени в разработките, след предварително съгласуване и одобрение от Възложителя*

**Прогнозна стойност на поръчката - 827 211 лв. без ДДС (992 653,20 лв с ДДС) и не може да надхвърля:**

**-*Разходи за строителни и монтажни работи -*800 211лв. безДДС,**

**-*Проектиране -*23 000лв*.* без ДДС*,***

***-Авторски надзор –* 4 000лв. без ДДС.**

**Изисквания за качество -** Поръчката следва да се изпълни съгласно изискванията на Норвежкия финансов механизъм, Програмния оператор, националните органи и приложимото действащо законодателство.

**Срокът за изпълнение на поръчката е до 31.12.2016г., но не по-късно от 31.01.2017 г.**

**Забележка:** *Офертите на участниците не трябва да надхвърлят общата прогнозна стойност на настоящата поръчка. Определената прогнозна стойност се явява максимална по процедурата, оферти над нея ще бъдат отстранявани.*

**ОБРАЗЕЦ № 1**

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЪДЪРЖА**

**ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

**впроцедура по чл. 18, ал.1,т. 12 от ЗОП:**

**ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ**

**с предмет:**

**“ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Съдържание | Вид на документа(*оригинал или заверено копие*) | Брой страници на всеки документ |
| **1.** | **Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се **Образец № 1;** |  |  |
| **2.** | **ЕЕДОП** – попълва се **Образец № 2;** |  |  |
| **3.** | **Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)** |  |  |
| **4.** | **Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)**  |  |  |
| **5.** | **Декларацията по чл. 3, т. 8 от** Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- попълва се **Образец № 9** |  |  |
| **6.** | **Техническо предложение** - **попълва се Образец № 3, съдържащо:*** документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал илинотариално заверено копие**;
* предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане;
* декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 4;**
* декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5**;
* декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6;**
* Декларация за запознаване с условията на строителната площадка - **Образец №7;**
 |  |  |
|  **7.** | **ПЛИК – “Предлагани ценови параметри”, който съдържа „**Ценово предложение” – попълва се **Образец №8 .** |  |  |

**Дата................. ПОДПИС И ПЕЧАТ:................................**

( Име и длъжност )

**ОБРАЗЕЦ №2 – попълва се ЕЕДОП**

 **ОБРАЗЕЦ № 3**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от .......................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

и подписано.....................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на ..................................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществена поръчка, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за обществена поръчкас предмет: **“ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР.РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**2.** Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача” документацията за обществена поръчка и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове работи по обекта на поръчката - съгласно Документацията за участие и Договора за обществена поръчка.

4. Срокове за отстраняване на дефекти – съгласно Договора за обществена поръчка. Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас строителни и монтажни работи.

**ПРЕДЛАГАМЕ:**

**СРОК ЗА ПРОЕКТИРАНЕ…………………………………………….**

**СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕНА СТРОИТЕЛСТВОТО, ВКЛ. АВТОРСКИ НАДЗОР……………………………………………………………………………**

**срок в който извършваните дейности не нарушават нормалното функциониране на първия етаж от сградата в която ще се извършват СМР……………………………………………**

 **5. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете, регламентирани от Възложителя в документацията за обществената поръчка и Техническата спецификация, а именно:**

5.1. Срок за изпълнение на дейностите: до 31.12.2016г., но не по-късно от 31.01.2017 г.

 **6.За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:**

 6.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал илинотариално заверено копие**;

 6.2. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 4;**

 6.3. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5**;

 6.4. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6;**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

 [*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Долуподписаният/ата/: .......................................................................................................

 *(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ............................., притежаващ/а л.к. № ............................., издадена на .........................,

от ..............................., с постоянен адрес: гр.(с) ................................, община ............................,

област ................................., ул. ................................................., бл..........., ет............, ап. ..........,

в качеството си на ............................................................................................................................,

 *(длъжност)*

на участник .........................................................................................ЕИК..........................................

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезаниес предмет:ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

 Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за обществена поръчка, в законоустановения срок.

**Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

*/подпис и печат/*

**ОБРАЗЕЦ № 5**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният/ата/: .......................................................................................................

 *(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ............................., притежаващ/а л.к. № ............................., издадена на .........................,

от ..............................., с постоянен адрес: гр.(с) ................................, община ............................,

област ................................., ул. ................................................., бл..........., ет............, ап. ..........,

в качеството си на ............................................................................................................................,

 *(длъжност)*

на участник .........................................................................................ЕИК..........................................

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезаниес предмет: ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

 С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ……………………….(............................) месеца от крайния срок за получаване на оферти, **посочен в обявлението за процедурата.**

**Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

*/подпис и печат/*

**ОБРАЗЕЦ № 6**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният/ата/: .......................................................................................................

 *(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ............................., притежаващ/а л.к. № ............................., издадена на .........................,

от ..............................., с постоянен адрес: гр.(с) ................................, община ............................,

област ................................., ул. ................................................., бл..........., ет............, ап. ..........,

в качеството си на ............................................................................................................................,

 *(длъжност)*

на .........................................................................................ЕИК..........................................

 *(наименование на участника/члена на обединението)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезаниес предмет:ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

*/подпис и печат/*

**ОБРАЗЕЦ № 7**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за запознаване с условията на строителната площадка**

Долуподписаният/ата/: .......................................................................................................

 *(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ............................., притежаващ/а л.к. № ............................., издадена на .........................,

от ..............................., с постоянен адрес: гр.(с) ................................, община ............................,

област ................................., ул. ................................................., бл..........., ет............, ап...........,

в качеството си на ............................................................................................................................,

 *(длъжност)*

на .........................................................................................ЕИК..........................................

 *(наименование на участника/члена на обединението)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезаниес предмет: ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Посетих и извърших пълен оглед на място на обект ……………………………………………. и съм запознат с всички условия за подготовка на внесеното от мен предложение.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

*/подпис и печат/*

**ОБРАЗЕЦ № 8**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за обществена поръчка, както следва:

 **а). ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка (…………………… - цифром лв. /…………………………… - словом/ без ДДС,формирана както следва:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дейност** | **Стойност,** **лв. без ДДС** |
| ***Разходи за строителни и монтажни работи*** |  |
| ***Проектиране*** |  |
| ***Авторски надзор*** |  |

*Единичната часова цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството е в размер на ............... лв./ч.ч. (словом:.................................................................) без ДДС, приложима в срок до подписване на Акт 15. В размерът на часовата цена се включва пълната стойност на услугата, в т.ч. авторски хонорар, пътни, дневни, квартирни и др. разходи.*

**Забележка:** *Офертите на участниците не трябва да надхвърлят общата прогнозна стойност на настоящата поръчка. Определената прогнозна стойност се явява максимална по процедурата, оферти над нея ще бъдат отстранявани.*

**2.** Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

 **3.** Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним предмета на обществената поръчка, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

**Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Забележка: Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер до 827 211 лева без ДДС, включваща:**

**1. до 23 000 лева без ДДС за изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически проект;**

**2. до 4 000 лева без ДДС за упражняване на авторски надзор, която цена се формира въз основа на единичната часова цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството в размер на ............... лв./ч.ч.;**

**3. до 800 211лева без ДДС за извършване на строително-монтажни работи**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 9**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(посочете длъжността, която заемате)*

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(посочете името на участника)*

със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

участник/подизпълнител *(невярното се зачертава)* в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание предмет: **ПРОЕКТИРАНE, СТРОИТЕЛСТВО И АВТОРСКИ НАДЗОР ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА ВТОРИ ЕТАЖ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693.3 НА БИВШЕ УЧИЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА“ В „КРИЗИСЕН ЦЕНТЪР ЗА ЖЕРТВИ НА ДОМАШНО НАСИЛИЕ И НАСИЛИЕ, ОСНОВАНО НА ПОЛОВ ПРИЗНАК“ И ВЪНШЕН АСАНСЬОР - УПИ II-340 В КВ.ИПЗ, ГР. РУСЕ, УЛ. „ТРАКИЯ“ №25, ИДЕНТИФИКАТОР 63427.8.693 ПО КАДАСТРАЛНАТА КАРТА НА ГР. РУСЕ“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

За представляваният от мен участник не са налице обстоятелствата посочени в чл.3, т. 8 и чл.5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността, която нося по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Забележка: Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл.5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

**.........................................г. Декларатор: …………………**

***(дата на подписване)***